

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ພັກປະຊາຊົນປະຕິວັດລາວ
ຄະນະຈັດຕັ້ງສູນກາງພັກ

ເລກທີ...25.../ຄຈສພ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 24/01/2023

ຄໍາແນະນໍາ

ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຄໍາສັ່ງຂອງຄະນະເລຂາທິການສູນກາງພັກ
ວ່າດ້ວຍການດໍາເນີນກອງປະຊຸມຄົບຄະນະກາງສະໄໝ ຂອງຄະນະບໍລິຫານງານພັກ ແຕ່ລະຂັ້ນ

- ອີງຕາມ ຄໍາສັ່ງຂອງຄະນະເລຂາທິການສູນກາງພັກ ເລກທີ 268/ຄລສພ, ລົງວັນທີ 20 ມັງກອນ 2023 ວ່າດ້ວຍການດໍາເນີນກອງປະຊຸມຄົບຄະນະກາງສະໄໝ ຂອງຄະນະບໍລິຫານງານພັກ ແຕ່ລະຂັ້ນ.
- ອີງຕາມ ມະຕິຕົກລົງຂອງກົມການເມືອງສູນກາງພັກ ເລກທີ 18/ກມສພ, ລົງວັນທີ 02 ກັນຍາ 2022 ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງຄະນະຈັດຕັ້ງສູນກາງພັກ.

ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ແກ່ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດເນື້ອໃນຄໍາສັ່ງຂອງຄະນະເລຂາທິການສູນກາງພັກ ວ່າດ້ວຍການດໍາເນີນກອງປະຊຸມຄົບຄະນະກາງສະໄໝ ຂອງຄະນະບໍລິຫານງານພັກ ແຕ່ລະຂັ້ນ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງ, ເປັນເອກະພາບ ແລະ ທັນເວລາ ໃນທົ່ວພັກ, ຄະນະຈັດຕັ້ງສູນກາງພັກ ຈຶ່ງໄດ້ອອກຄໍາແນະນໍາຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

I. ການເຊື່ອມຊຶມເອກະສານ ແລະ ເປົ້າໝາຍເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຄົບຄະນະກາງສະໄໝ ຂອງຄະນະບໍລິຫານງານພັກ ແຕ່ລະຂັ້ນ.

1. ການເຊື່ອມຊຶມເອກະສານ.

ເຜີຍແຜ່ເຊື່ອມຊຶມກໍາແໜ້ນ ຄໍາສັ່ງຂອງຄະນະເລຂາທິການສູນກາງພັກ ສະບັບເລກທີ 268/ຄລສພ, ລົງວັນທີ 20 ມັງກອນ 2023; ຄໍາແນະນໍາຂອງຄະນະຈັດຕັ້ງສູນກາງພັກ ສະບັບນີ້; ມະຕິຂອງກົມການເມືອງສູນກາງພັກ ສະບັບເລກທີ 030/ກມສພ, ລົງວັນທີ 03 ມັງກອນ 2018 ວ່າດ້ວຍມາດຕະຖານພະນັກງານ ນໍາພາ-ຄຸ້ມຄອງ; ມາດຕະຖານຂອງສະມາຊິກພັກ, ຂໍ້ຫ້າມສໍາລັບສະມາຊິກພັກ, ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງຄະນະພັກ ແຕ່ລະຂັ້ນ ທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນກົດລະບຽບພັກ.

2. ເປົ້າໝາຍເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຄົບຄະນະກາງສະໄໝຂອງຄະນະບໍລິຫານງານພັກ ແຕ່ລະຂັ້ນ.

ກ. ຄະນະບໍລິຫານງານສູນກາງພັກ.

➢ ກອງປະຊຸມທາບທາມຄວາມໄວ້ວາງໃຈ ຕໍ່ການນໍາພາລວມ ແລະ ບຸກຄົນຄະນະບໍລິຫານງານສູນກາງພັກ ປະກອບດ້ວຍ:

- + ບັນດາສະຫາຍກໍາມະການສົມບູນ ແລະ ສໍາຮອງສູນກາງພັກ;
- + ຄະນະບໍລິຫານງານພັກກະຊວງ-ອົງການ, ແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
- + ປະທານ, ຮອງປະທານກໍາມາທິການ ແລະ ຄະນະເລຂາທິການ ຂອງສະພາແຫ່ງຊາດ;
- + ຄະນະປະຈຳພັກເມືອງ-ນະຄອນ;
- + ສໍາລັບອົງຄະນະພັກກະຊວງ ບ້ອງກັນປະເທດ ແລະ ກະຊວງບ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ ແມ່ນບັນດາສະຫາຍກໍາມະການຄະນະບໍລິຫານງານພັກກົມໃຫຍ່ ແລະ ທຽບເທົ່າ ຂຶ້ນໄປ.

➢ ກອງປະຊຸມເປີດກວ້າງ ປະກອບດ້ວຍ:

- + ບັນດາສະຫາຍກຳມະການສົມບູນ ແລະ ສຳຮອງສູນກາງພັກ;
- + ເລຂາຄະນະບໍລິຫານງານພັກກະຊວງ-ອົງການ, ແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາສະຫາຍຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ ທີ່ບໍ່ແມ່ນກຳມະການສົມບູນ, ສຳຮອງສູນກາງພັກ.

➢ ກອງປະຊຸມພາຍໃນ ປະກອບດ້ວຍ: ບັນດາສະຫາຍກຳມະການສົມບູນ ແລະ ສຳຮອງສູນກາງພັກ.

ຂ. ຄະນະບໍລິຫານງານພັກກະຊວງ-ອົງການ.

➢ ກອງປະຊຸມທາບທານຄວາມໄວ້ວາງໃຈ ຕໍ່ການນຳພາລວມ ແລະ ບຸກຄົນຄະນະບໍລິຫານງານພັກ ປະກອບດ້ວຍ:

- + ບັນດາສະຫາຍກຳມະການຄະນະບໍລິຫານງານພັກກະຊວງ-ອົງການ;
- + ຄະນະພັກຮາກຖານ ແລະ ຄະນະໜ່ວຍພັກຮາກຖານ ທີ່ຂຶ້ນກັບອົງຄະນະພັກກະຊວງ-ອົງການ;
- + ເລຂາ ແລະ ປະທານອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນ ກະຊວງ-ອົງການ;
- + ບັນດາສະຫາຍສະມາຊິກພັກສົມບູນ ທີ່ມີຕຳແໜ່ງບໍລິຫານຂັ້ນຮອງຫົວໜ້າກົມ ແລະ ທຽບເທົ່າ ຂຶ້ນໄປ;
- + ສຳລັບອົງຄະນະພັກກະຊວງປ້ອງກັນປະເທດ ແລະ ຂອງກະຊວງປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ ປະກອບດ້ວຍ ຄະນະບໍລິຫານງານພັກກະຊວງ, ຄະນະບໍລິຫານງານພັກບັນດາກົມໃຫຍ່ ແລະ ທຽບເທົ່າ ຂຶ້ນໄປ.

➢ ກອງປະຊຸມເປີດກວ້າງ ປະກອບດ້ວຍ:

- + ຄະນະບໍລິຫານງານພັກກະຊວງ-ອົງການ;
- + ເລຂາຄະນະພັກຮາກຖານ ແລະ ເລຂາໜ່ວຍພັກຮາກຖານ ທີ່ຂຶ້ນກັບອົງຄະນະພັກກະຊວງ-ອົງການ;
- + ສະມາຊິກພັກສົມບູນ ທີ່ມີຕຳແໜ່ງບໍລິຫານຂັ້ນຮອງຫົວໜ້າກົມ ແລະ ທຽບເທົ່າ ຂຶ້ນໄປ;
- + ເລຂາ ແລະ ປະທານອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນ ຂອງກະຊວງ-ອົງການ ທີ່ບໍ່ແມ່ນຄະນະພັກ;
- + ສຳລັບອົງຄະນະພັກກະຊວງປ້ອງກັນປະເທດ ແລະ ກະຊວງປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ ປະກອບດ້ວຍ ຄະນະບໍລິຫານງານພັກກະຊວງ, ຄະນະບໍລິຫານງານພັກບັນດາກົມໃຫຍ່ ແລະ ທຽບເທົ່າ ຂຶ້ນໄປ.

➢ ກອງປະຊຸມພາຍໃນ ປະກອບດ້ວຍ: ຄະນະບໍລິຫານງານພັກກະຊວງ-ອົງການ.

ຄ. ຄະນະບໍລິຫານງານພັກແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

➢ ກອງປະຊຸມທາບທານຄວາມໄວ້ວາງໃຈ ຕໍ່ການນຳພາລວມ ແລະ ບຸກຄົນຄະນະບໍລິຫານງານພັກ ປະກອບດ້ວຍ:

- + ຄະນະບໍລິຫານງານພັກແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
- + ຄະນະປະຈຳສະພາປະຊາຊົນແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ທີ່ບໍ່ແມ່ນກຳມະການພັກແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
- + ຄະນະພັກຮາກຖານ ແລະ ໜ່ວຍພັກຮາກຖານ ທີ່ຂຶ້ນກັບອົງຄະນະພັກແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
- + ສະມາຊິກພັກສົມບູນ ທີ່ມີຕຳແໜ່ງບໍລິຫານຂັ້ນຮອງຫົວໜ້າພະແນກ ແລະ ທຽບເທົ່າ ຂຶ້ນໄປ;
- + ຫົວໜ້າ, ຮອງຫົວໜ້າກອງບັນຊາການທະຫານ ແລະ ກອງບັນຊາການປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ ແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
- + ສະມາຊິກສະພາແຫ່ງຊາດ ແລະ ສະມາຊິກສະພາປະຊາຊົນແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ທີ່ປະຈຳຢູ່ ແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
- + ຄະນະບໍລິຫານງານພັກເມືອງ-ນະຄອນ;
- + ເລຂາ ແລະ ປະທານ ອົງການແນວລາວສ້າງຊາດ, ສະຫະພັນນັກຮົບເກົ່າ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນ ຂອງແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ທີ່ບໍ່ແມ່ນກຳມະການພັກແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

➤ ກອງປະຊຸມເປີດກວ້າງ ປະກອບດ້ວຍ:

- + ຄະນະບໍລິຫານງານພັກແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
- + ຄະນະປະຈຳສະພາປະຊາຊົນແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ທີ່ບໍ່ແມ່ນກຳມະການພັກແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
- + ເລຂາພັກເມືອງ-ນະຄອນ ທີ່ບໍ່ແມ່ນກຳມະການພັກແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
- + ຫົວໜ້າກອງບັນຊາການທະຫານ ແລະ ກອງບັນຊາການປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ ຂອງແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງ ທີ່ບໍ່ແມ່ນກຳມະການພັກແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
- + ສະມາຊິກພັກສົມບູນ ທີ່ມີຕຳແໜ່ງບໍລິຫານຂັ້ນຮອງຫົວໜ້າພະແນກ ແລະ ທຽບເທົ່າ ຂຶ້ນໄປ;
- + ຄະນະປະຈຳພັກເມືອງ-ນະຄອນ;
- + ເລຂາ ແລະ ປະທານ ອົງການແນວລາວສ້າງຊາດ, ສະຫະພັນນັກຮິບເກົ້າ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນ ຂອງແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ທີ່ບໍ່ແມ່ນກຳມະການພັກແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

➤ ກອງປະຊຸມພາຍໃນ ປະກອບດ້ວຍ: ຄະນະບໍລິຫານງານພັກແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ງ. ອົງຄະນະພັກເມືອງ-ນະຄອນ.

➤ ກອງປະຊຸມທາບທາມຄວາມໄວ້ວາງໃຈ ຕໍ່ການນຳພາລວມ ແລະ ບຸກຄົນຄະນະບໍລິຫານງານພັກ ປະກອບດ້ວຍ:

- + ຄະນະບໍລິຫານງານພັກເມືອງ-ນະຄອນ;
- + ຄະນະພັກຮາກຖານ, ໜ່ວຍພັກຮາກຖານ ອ້ອມຂ້າງເມືອງ-ນະຄອນ;
- + ສະມາຊິກສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ ປະຈຳຢູ່ເມືອງ-ນະຄອນ;
- + ເລຂາ ແລະ ປະທານ ອົງການແນວລາວສ້າງຊາດ, ສະຫະພັນນັກຮິບເກົ້າ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນ ຂອງເມືອງ-ນະຄອນ ທີ່ບໍ່ແມ່ນຄະນະບໍລິຫານງານພັກເມືອງ-ນະຄອນ;
- + ເລຂາຮາກຖານພັກບ້ານ;
- + ສະມາຊິກພັກສົມບູນ ທີ່ມີຕຳແໜ່ງບໍລິຫານຮອງຫົວໜ້າຫ້ອງການ ແລະ ທຽບເທົ່າ ຂຶ້ນໄປ.

➤ ກອງປະຊຸມເປີດກວ້າງ ປະກອບດ້ວຍ:

- + ຄະນະບໍລິຫານງານພັກເມືອງ-ນະຄອນ;
- + ເລຂາຮາກຖານພັກ ອ້ອມຂ້າງເມືອງ-ນະຄອນ;
- + ເລຂາຮາກຖານພັກບ້ານ;
- + ສະມາຊິກສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ ປະຈຳຢູ່ເມືອງ-ນະຄອນ;
- + ສະມາຊິກພັກສົມບູນ ທີ່ມີຕຳແໜ່ງບໍລິຫານຮອງຫົວໜ້າຫ້ອງການ ແລະ ທຽບເທົ່າ ຂຶ້ນໄປ.

➤ ກອງປະຊຸມພາຍໃນ ປະກອບດ້ວຍ: ຄະນະບໍລິຫານງານພັກເມືອງ-ນະຄອນ.

3. ການສຳຫຼວດບຸກຄົນໃນຄະນະພັກ ໃຫ້ປະຕິບັດດັ່ງນີ້:

3.1. ກ່ອນອື່ນແມ່ນຈັດຕັ້ງດຳເນີນຊີວິດການເມືອງ ພາຍໃນຄະນະປະຈຳພັກ (ສຳລັບບ່ອນທີ່ມີຄະນະປະຈຳພັກ), ຊຶ່ງເປົ້າໝາຍເຂົ້າຮ່ວມ ປະກອບດ້ວຍ:

- ຄະນະປະຈຳພັກ ທັງໝົດ.
- ຕາງໜ້າຄະນະພັກຂັ້ນເທິງ.
- ກຳມະການຄະນະບໍລິຫານງານພັກ ທັງໝົດ.

3.2. ພາຍຫຼັງສໍາເລັດການສໍາຫຼວດ ຕໍ່ບັນດາສະຫາຍໃນຄະນະປະຈຳພັກ, ໃຫ້ຄະນະຮັບຜິດຊອບແບ່ງໜ່ວຍ ສໍາຫຼວດ ສໍາລັບບັນດາສະຫາຍກຳມະການຄະນະພັກ (ບ່ອນທີ່ມີກຳມະການຄະນະພັກ ຈຳນວນຫຼາຍ) ແລະ ມອບໃຫ້ບັນດາສະຫາຍຄະນະປະຈຳພັກ ແລະ ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ຕິດຕາມຢູ່ແຕ່ລະໜ່ວຍສໍາຫຼວດ.

II. ກຳນົດເວລາ.

1. ຄະນະບໍລິຫານງານສູນກາງພັກ ໃຊ້ເວລາໃນການດຳເນີນກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- ການທາບທາມຄວາມໄວ້ວາງໃຈ ຕໍ່ບຸກຄົນຄະນະບໍລິຫານງານສູນກາງພັກ ຢູ່ອົງຄະນະພັກ ກະຊວງ-ອົງ ການ, ແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ພາກສ່ວນລະ 01 ວັນ ແຕ່ຕ້ອງໃຫ້ສໍາເລັດກ່ອນການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ເປີດກວ້າງ 01 ອາທິດ (07 ວັນ);

- ດຳເນີນກອງປະຊຸມເປີດກວ້າງ ແລະ ກອງປະຊຸມພາຍໃນ ແມ່ນ 04 ວັນ, ໃນນີ້ ກອງປະຊຸມເປີດກວ້າງ ໃຊ້ເວລາ 02 ວັນ ແລະ ກອງປະຊຸມພາຍໃນ ໃຊ້ເວລາ 02 ວັນ.

2. ອົງຄະນະພັກກະຊວງ-ອົງການ, ແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໃຊ້ເວລາໃນການດຳເນີນກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- ການທາບທາມຄວາມໄວ້ວາງໃຈ ຕໍ່ບຸກຄົນຄະນະບໍລິຫານງານພັກ ກະຊວງ-ອົງການ, ແຂວງ-ນະຄອນ ຫຼວງວຽງຈັນ ໃຊ້ເວລາ 01 ວັນ, ແຕ່ຕ້ອງໃຫ້ສໍາເລັດກ່ອນການດຳເນີນກອງປະຊຸມເປີດກວ້າງ ກະຊວງ-ອົງການ ແມ່ນ 01-02 ວັນ ແລະ ແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແມ່ນ 02-03 ວັນ;

- ດຳເນີນກອງປະຊຸມເປີດກວ້າງ ແລະ ພາຍໃນ ແມ່ນ 03-04 ວັນ, ໃນນີ້ ກອງປະຊຸມເປີດກວ້າງ ໃຊ້ ເວລາ 01-02 ວັນ ແລະ ກອງປະຊຸມພາຍໃນ ໃຊ້ເວລາ 02 ວັນ.

3. ອົງຄະນະພັກເມືອງ-ນະຄອນ ແລະ ທຽບເທົ່າ ໃຊ້ເວລາໃນການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ດັ່ງນີ້:

- ການທາບທາມຄວາມໄວ້ວາງໃຈ ຕໍ່ບຸກຄົນຄະນະບໍລິຫານງານພັກເມືອງ-ນະຄອນ ແລະ ທຽບເທົ່າ ໃຊ້ ເວລາ 01 ວັນ, ແຕ່ຕ້ອງໃຫ້ສໍາເລັດກ່ອນການດຳເນີນກອງປະຊຸມເປີດກວ້າງ 01-02 ວັນ;

- ດຳເນີນກອງປະຊຸມເປີດກວ້າງ ແລະ ພາຍໃນ ແມ່ນ 02-03 ວັນ, ໃນນີ້ ກອງປະຊຸມເປີດກວ້າງ ໃຊ້ ເວລາ 01-02 ວັນ, ກອງປະຊຸມພາຍໃນ ໃຊ້ເວລາ 02 ວັນ.

(ສໍາລັບຮ່າງບັດທາບທາມຄວາມໄວ້ວາງໃຈຕໍ່ບຸກຄົນໃນຄະນະບໍລິຫານງານພັກ ແຕ່ລະຂັ້ນໄດ້ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້).

III. ວິທີຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ.

1. ຄະນະບໍລິຫານງານພັກ, ຄະນະປະຈຳພັກ ແຕ່ລະຂັ້ນ ເຊື່ອມຊຶມ, ກຳແໜ້ນເນື້ອໃນຄຳສັ່ງຂອງຄະນະ ເລຂາທິການສູນກາງພັກ ສະບັບເລກທີ 268/ຄລສພ, ລົງວັນທີ 20 ມັງກອນ 2023 ແລະ ຄຳແນະນຳສະບັບນີ້ ໃຫ້ເລິກເຊິ່ງ ແລະ ຜັນຂະຫຍາຍເປັນອັນລະອຽດ, ເປັນເຈົ້າການເຜີຍແຜ່ໃຫ້ອົງການເສນາທິການ ແລະ ຄະນະ ພັກຂັ້ນລຸ່ມ ທີ່ຂຶ້ນກັບຕົນ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃຫ້ຖືກຕ້ອງ;

2. ຄະນະບໍລິຫານງານພັກ, ຄະນະປະຈຳພັກ ແຕ່ລະຂັ້ນ ຄົ້ນຄວ້າແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮັບຜິດຊອບ, ອະນຸກຳ ມະການຕ່າງໆໃນການກະກຽມ ແລະ ດຳເນີນກອງປະຊຸມ, ພ້ອມທັງສ້າງແຜນການເຄື່ອນໄຫວລະອຽດຂອງແຕ່ ລະອະນຸກຳມະການ;

3. ການດຳເນີນກອງປະຊຸມຄົບຄະນະກາງສະໄໝ ຂອງຄະນະບໍລິຫານງານພັກ ແຕ່ລະຂັ້ນ ຕ້ອງໄດ້ລາຍ ງານຂໍຄຳເຫັນຈາກຄະນະພັກ ຂັ້ນເທິງຖັດຕົນ; ສໍາລັບອົງຄະນະພັກກະຊວງ-ອົງການ ແລະ ອົງຄະນະພັກ ແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຕ້ອງໄດ້ລາຍງານຂໍຄຳເຫັນຄະນະເລຂາທິການສູນກາງພັກ (ໂດຍຜ່ານຄະນະຈັດ ຕັ້ງສູນກາງພັກ) ກ່ອນ 07 ວັນ;

4. ຜົນການທາບທາມຄວາມໄວ້ວາງໃຈ ຂອງສະມາຊິກພັກ ຕໍ່ການນໍາພາລວມ ແລະ ຕໍ່ບຸກຄົນໃນຄະນະພັກ ແມ່ນໃຫ້ລາຍງານຄະນະພັກຂັ້ນເທິງ ທີ່ມີສິດຄຸ້ມຄອງເປົ້າໝາຍດັ່ງກ່າວ ເພື່ອຮັບຊາບ ແລະ ໃຫ້ທິດຊີ້ນໍາທັນເວລາ;

5. ຄະນະບໍລິຫານງານພັກ ແຕ່ລະຂັ້ນ ປະສານສົມທົບກັບອົງການເສນາທິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອຮັບປະກັນ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນ;

6. ຜ່ານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕົວຈິງ ຖ້າພົບຄວາມຫຍຸ້ງຍາກ ຫຼື ມີບັນຫາໃດບໍ່ທັນແຈ້ງ ໃຫ້ຂໍຄໍາເຫັນ ຫຼື ລາຍງານຕໍ່ຄະນະພັກ ຂັ້ນເທິງຖັດຕົນ ເພື່ອພິຈາລະນາ ແລະ ໃຫ້ທິດຊີ້ນໍາທັນເວລາ.

ຫົວໜ້າຄະນະຈັດຕັ້ງສູນກາງພັກ



ນ.ສີໃສ ລິເດດມູນສອນ